

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Верхнестарицкая средняя общеобразовательная школа»

Приказ

28 августа 2020 г.

№ 194

Об организации горячего питания обучающихся в 2020-2021 учебном году

В целях обеспечения социальной защищенности обучающихся и сотрудников общеобразовательного учреждения, организации их горячим питанием в текущем году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующим столовой Леоновой Т.А. и Мизевой Е.О. обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования" СанПиН 2.4.5.2409-08, требований к организации питания обучающихся в течение 2020-2021 учебного года;

2. Обеспечить 100% охват горячим питанием всех школьников; Прием пищи осуществлять по следующему графику:

<u>1 большая перемена</u>		<u>2 большая перемена (обед)</u>	
<u>(завтрак)</u>		1,2 классы	12 ²⁵ -13 ³⁵
1,2 классы	09 ³⁵ -09 ⁴⁵	3,4,5 классы	12 ³⁵ - 12 ⁴⁵
3,4,5 классы	09 ⁴⁵ - 09 ⁵²	6,7 классы	12 ⁴⁰ -12 ⁵⁰
6,7 классы	09 ⁵⁰ -09 ⁵⁷	8,9 классы	12 ⁴⁵ -12 ⁵⁵
8,9 классы	09 ⁵³ -10 ⁰⁰		

3. На 2020-2021 учебный год стоимость завтрака и обеда для обучающихся на 1 ступени обучения составляет 72,60 рублей;

Стоимость питания в день для обучающихся на 2,3 ступенях обучения – 81,40 рублей);

4. Заведующим столовой Леоновой Т.А., Мизевой Е.О.:

4.1. обеспечить условия для ежедневного горячего питания обучающихся и сотрудников школы на 2020-2021 учебный год,

4.2. обеспечить питанием обучающихся льготных категорий (обучающихся из многодетных, малоимущих семей, детей-инвалидов, детей граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС) в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;

4.3. организовать питания школьников в соответствии с Постановлением Главного государственного врача от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08»;

4.4. организовать 2-хразовое горячее питание обучающихся (завтрак и обед),(интервалы между приемами пищи не должны превышать 3,5-4 часов)

в соответствии с п.п. 6.8, 6.9, 6.14, 6.15, 6.16, 6.17, 6.18, 6.19, 6.20, 6.22, 6.25, 6.34 СанПиН 2.4.5.2409-08;

5. Возложить персональную ответственность на заведующих столовой Леонову Т.А. и Мизеву Е.О. за объем и качество оказываемых услуг.

6. Заведующим столовой Леоновой Т.А. и Мизевой Е.О.:

6.1. ежедневно вести калькуляцию стоимости блюд и предоставлять меню на подпись директору школы;

6.2. ежедневно осуществлять приход продуктов питания, согласно полученным товарным накладным и списывать в соответствии с составленным меню-требованием на выдачу продуктов питания;

6.3. Утверждать директором школы ежедневное меню и меню-требование.

7. Мизевой Е.О. раз в квартал предоставлять информацию по охвату горячим питанием обучающихся по форме в МБОУ «Верхнестарицкая СОШ», Леоновой Т.А. раз в квартал предоставлять информации по охвату горячим питанием обучающихся по форме (с учетом филиала) в Управление образования Гайнского муниципального района;

8. Классным руководителям 1-9 классов:

8.1. организовать проведение родительских собраний по вопросам организации горячего питания школьников;

8.2. определить список обучающихся из многодетных, малоимущих семей, детей-инвалидов, нуждающихся в организации льготного горячего питания;

8.3. при необходимости привлекать медицинских работников, специалистов Роспотребнадзора к участию в тематических родительских собраниях.

9. Установить следующий график уборки обеденного зала:

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Уборка столовой производится после каждого приема пищи	Ежедневно
2	Уборка столов производится после приема пищи. Мытье столов с горячим мыльным раствором.	Ежедневно
3	Мытье посуды осуществляется после приема пищи по схеме согласно сан.минимума.	Ежедневно
4	Мочалки, щетки для мытья инвентаря обрабатываются после использования, согласно сан.правилам.	Ежедневно
5	Остатки пищи обеззараживаются и удаляются.	Ежедневно
6	Борьба с мухами и грызунами.	Ежедневно
7	Влажная уборка с дез.средствами.	Ежедневно
8	Генеральная уборка с применением дез.средств и мытьем окон.	2 раза в месяц

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

И.о. директора МБОУ «Верхнестарицкая СОШ»:

Ю.В. Исаева



С приказом ознакомлены:

Леонова Т. А.

Мизева Е.О.