

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Верхнестарицкая средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 2
18 сентября 2014



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Бел /Белогорлова Е.А.
Приказ № 102 от 03.10.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении самообследования муниципальным
бюджетным общеобразовательным учреждением
«Верхнестарицкая средняя общеобразовательная школа»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Верхнестарицкая средняя общеобразовательная школа» (далее - учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с пунктами 3, 13 части 3 статьи 28, пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

1.3. Цели самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Верхнестарицкая СОШ»;
- подготовка отчета о результатах самообследования;
- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности учреждения;
- установление степени соответствия фактического (реального) состояния образовательного процесса планируемому;
- разработка системы прогнозируемых изменений, предупреждающих развития негативных явлений в образовательной системе учреждения;
- мотивация всех участников образовательного процесса на заинтересованный коллективный поиск реальных решений проблем, ориентирование на дальнейшее саморазвитие всего коллектива.

1.4. Задачи самообследования:

- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;

- выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе учреждения в целом, резервов ее развития;
- установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем.

1.5. Функции самообследования:

- оценочная функция - выявление соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

II. Организация самообследования

2.1. Этапы самообследования:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета, рассмотрение отчета Педагогическим советом школы.

2.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Школой самостоятельно.

2.3. В процессе самообследования проводится:

- оценка образовательной деятельности;
- оценка системы управления организации;
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся;
- оценка организации учебного процесса;
- оценка востребованности выпускников;
- оценка качества кадрового состава;
- оценка учебно-методического обеспечения;
- оценка библиотечно-информационного обеспечения;
- оценка материально-технической базы;
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

III. Алгоритм деятельности школы по проведению самообследования

3.1. Подготовка самообследования:

- принятие решения о проведении самообследования (решение может быть принято на педсовете, оформлено приказом по школе);
- определение методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач исполнителям, создание рабочей группы;
- проведение обучения, инструктажей, совещаний, семинаров;
- подготовка анкет, бланков.

- 3.2. Проведение самообследования:
- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
 - сбор информации с применением анкетирования, тестирования, собеседования;
 - заполнение таблиц;
 - проведение самообследования в отдельных подразделениях (школьные методические объединения, временные творческие группы, школьная психолого-медико-педагогическая комиссия и т.д.), по отдельным направлениям, подготовка разделов отчетов;
 - уточнение отдельных вопросов, корректировка ранее сформулированных выводов;
 - анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям;
 - определение проблем;
 - окончательное формирование базы для последующего написания отчета.
- 3.3. Интерпретация, обработка и использование материалов самообследования:
- статистическая обработка данных;
 - графическое представление части материалов;
 - качественная интерпретация количественных данных;
 - написание аналитического доклада и его обсуждение;
 - корректировка целей и задач школы;
 - использование результатов самообследования для улучшения качества образовательного процесса (устранение выявленных в ходе самообследования недостатков, корректировка программы развития и т.д.).
- 3.4. Самообследование проводится учреждением ежегодно.

IV. Оформление результатов самообследования

- 4.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности школы.
- 4.2. Отчет составляется по состоянию на 1 августа текущего года.
- 4.3. Размещение отчета на официальном сайте МБОУ «Верхнестарицкая СОШ» и направление его учредителю осуществляются не позднее 1 сентября текущего года.
- 4.4. Отчет подписывается директором МБОУ «Верхнестарицкая СОШ» и заверяется печатью.